
 RSUP FATMAWATI	PERMINTAAN PEMERIKSAAN LABORATORIUM RAWAT JALAN		
	Nomor Dokumen HK.01/07/VIII.4/2232/2022 159/ILB	Nomor Revisi 2	Halaman 1/4
STANDAR PROSEDUR OPERASIONAL	Tanggal Terbit 30 September 2022	Ditetapkan,  Direktur Utama dr. Andi Saguni, MA NIP. 197201172000121001	
PENGERTIAN	Pemeriksaan Laboratorium rawat jalan adalah tata cara pasien rawat jalan melakukan pemeriksaan Laboratorium di RSUP Fatmawati . Ruang lingkupnya dimulai dari pendaftaran pasien berdasarkan cara bayar sampai pengambilan spesimen		
TUJUAN	1. Tersedianya acuan penerapan langkah-langkah untuk permintaan pemeriksaan laboratorium rawat jalan 2. Tercapainya kepuasan pelanggan		
KEBIJAKAN	Pelayanan laboratorium diselenggarakan dengan menggunakan sistem informasi terintegrasi (Keputusan Direktur Utama Rumah Sakit Umum Pusat Fatmawati Nomor : HK.01.07/VIII.4/986/2022 Tentang kebijakan pelayanan Laboratorium di Rumah Sakit Umum Pusat Fatmawati		
PROSEDUR	1. Cara bayar JKN - BPJS a. Permintaan pemeriksaan laboratorium oleh dokter di IRJ dengan mengetik order pemeriksaan laboratorium di aplikasi SIMRSGOS secara lengkap b. Pengambilan nomor antrian pasien ("A/F") di Gedung Laboratorium. c. Penyerahan bukti pendaftaran rawat jalan kepada petugas administrasi d. Penerimaan order dari poliklinik asal yang sudah diinput pada sistem aplikasi SIMRSGOS dan pencetakan bukti layanan, lembar kerja dan barcode berdasarkan nomor urut sistem informasi rumah sakit yaitu 12 digit (terdiri dari tahun, bulan, nomor urut laboratorium), penomoran di <i>update</i> 1 tahun sekali. Misalnya : 012208040215 artinya 01 tujuan order, pasien tahun 2022, bulan 08 (Agustus), 040215 nomor laboratorium. e. Pengambilan sampel di laboratorium berdasarkan nomor urut laboratorium dengan membawa bukti pendaftaran rawat jalan, bukti layanan laboratorium, lembar kerja, dan barcode (Sebelum pengambilan darah pasien diminta persetujuannya dengan bukti paraf dan atau menuliskan nomor telepon pada lembar bukti layanan pemeriksaan poliklinik)		



RSUP FATMAWATI

PERMINTAAN PEMERIKSAAN LABORATORIUM RAWAT JALAN

Nomor Dokumen	Nomor Revisi	Halaman
HK.01/07/VIII.4/ 2022 159/ILB	2	2/4

- f. Pasien diperbolehkan pulang, kecuali untuk pemeriksaan Glukosa darah 2 jam *Post Prandial* & pemeriksaan cito ditunggu dalam waktu dua (2) jam .
2. Cara bayar jaminan lain (Jaminan kantor/Jamkesda/Asuransi)
 - a. Permintaan pemeriksaan laboratorium oleh dokter di IRJ dengan mengetik order pemeriksaan laboratorium di aplikasi SIMRSGOS secara lengkap
 - b. Pendaftaran di Tempat Pendaftaran Pasien (TPP) Rawat Jalan dengan membawa semua berkas persyaratan beserta bukti layanan pemeriksaan poliklinik (2 rangkap)
 - c. Pengambilan nomor antrian "B" pasien di Gedung Laboratorium .
 - d. Pendaftaran di laboratorium dengan menyertakan nomor antrian, bukti pendaftaran rawat jalan yang sudah dilegalisir
 - e. Penerimaan order dari poliklinik asal yang sudah diinput pada sistem aplikasi SIMRSGOS oleh dokter pengirim, dicetak bukti layanan, lembar kerja dan barcode berdasarkan nomor urut sistem informasi rumah sakit yaitu 12 digit (terdiri dari tahun, bulan, nomor urut laboratorium), penomoran di *update* 1 tahun sekali. Misalnya : 012208040215 artinya 01 tujuan order, pasien tahun 2022, bulan 08 (Agustus), 040215 nomor laboratorium.
 - f. Pengambilan sampel di laboratorium berdasarkan nomor urut laboratorium dengan membawa bukti layanan, lembar kerja barcode. (Sebelum pengambilan darah pasien diminta persetujuannya berupa paraf dan atau menuliskan nomor telepon pada bukti layanan pemeriksaan poliklinik)
 - g. Pasien diperbolehkan pulang, kecuali untuk pemeriksaan glukosa 2 jam *Post Prandial*. & pemeriksaan cito ditunggu dalam waktu 2 jam
 3. Cara bayar tunai/luar
 - a. Pendaftaran di laboratorium dengan membawa Formulir Permintaan Pemeriksaan Laboratorium (FPPL) yang sudah terisi lengkap serta mengambil nomor antrian "B"



RSUP FATMAWATI

PERMINTAAN PEMERIKSAAN LABORATORIUM RAWAT JALAN

Nomor Dokumen
HK.01/07/VIII.4/~~.....~~²²³²/2022
159/ILB

Nomor Revisi
2

Halaman
3/4

- b. Penginputan data pasien (nama lengkap, tanggal lahir , nomor Rekam Medik, jenis kelamin, alamat), keterangan klinis, nama dokter pengirim, cara bayar dan jenis pemeriksaan di komputer kemudian dicetak bukti layanan, lembar kerja, barcode berdasarkan sistem informasi rumah sakit yaitu 12 digit (terdiri dari tahun, bulan, nomor urut laboratorium), penomoran di update 1 tahun sekali. Misalnya : 0122080040215 artinya 01 tujuan order, pasien tahun 2022, bulan 08 (Agustus), 040215 nomor laboratorium
- c. Pembayaran dan pencetakan kuitansi dilakukan oleh kasir Laboratorium
- d. Pengambilan sampel di laboratorium berdasarkan nomor urut laboratorium dengan membawa bukti layanan, lembar kerja , *barcode*, dan kuitansi (Sebelum pengambilan darah pasien diminta persetujuannya dengan bukti paraf dan atau menuliskan nomor telepon di lembar FPPL)
- e. Pasien diperbolehkan pulang, kecuali untuk pemeriksaan glukosa 2 jam *Post Prandial* & pemeriksaan cito ditunggu dalam waktu 2 jam.

UNIT TERKAIT

1. Instalasi Laboratorium
2. Instalasi Rawat Jalan
3. Instalasi Rekam Medik Pusat Data Informasi



RSUP FATMAWATI

PERMINTAAN PEMERIKSAAN LABORATORIUM RAWAT JALAN

Nomor Dokumen
HK.01/07/VIII.4/2232/2022
159/ILB

Nomor Revisi
2

Halaman
4/4

ALUR PERMINTAAN PEMERIKSAAN LABORATORIUM RAWAT JALAN
RSUP FATMAWATI

